



PRAVILNIK O RADU SEKCIJE ZA MUZEJSKU PEDAGOGIJU I KULTURNU AKCIJU HRVATSKOG MUZEJSKOG DRUŠTVA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom reguliraju se djelatnost, članstvo, prava i obveze članova te unutarnji ustroj Sekcije. Pravilnik Sekcije, kao i promjene već postojećeg Pravilnika donose aktivni članovi iste tijekom redovnih sastanaka.

Članak 2.

Sekcija je konstituirana 18. veljače 1999. godine.

Članak 3.

Sekcija se u svom radu u potpunosti pridržava Statuta Hrvatskog Muzejskog Društva (u daljnjem tekstu HMD) i Pravilnika Sekcije.

DJELATNOST SEKCIJE

Članak 4.

Djelatnost Sekcije:

- razvoj i promicanje muzejske pedagogije,
- organizacija zajedničkih akcija i promicanje aktivnosti muzejskih pedagoga/kustosa pedagoga,
- stručno okupljanje članova,
- organizacija stručnih skupova, radionica, edukacija te ostalih oblika stručnog usavršavanja za muzejske pedagoge/kustose pedagoge, poticanje stručnog usavršavanja članova,
- profesionalizacija muzejske pedagogije,
- izdavanje stručnih publikacija (Zbornici radova) s područja muzejske pedagogije,
- poticanje suradnje među članovima, međumuzejske i međuinstitucionalne suradnje u zemlji i inozemstvu, razmjene edukativnih programa i stjecanja novih iskustava,
- pružanje podrške članovima Sekcije i kolegama u struci.

ČLANSTVO

Članak 5.



Članstvo u Sekciji je dobrovoljno. Pravo na učlanjenje imaju članovi HMD-a koji se bave muzejskom edukacijom. Članom se postaje pristupanjem Hrvatskom muzejskom društvu te odabirom članstva u Sekciji uz obavezno slanje ispunjenog Upitnika o pristupanju Sekciji/Sekcijama Hrvatskog muzejskog društva koordinatoru/koordinatrici Sekcije. Članovi Sekcije trebaju aktivno sudjelovati na sastancima i u radu Sekcije te redovito podmirivati godišnju članarinu Društvu.

PRESTANAK ČLANSTVA

Članak 6.

Članstvo u Sekciji prestaje dobrovoljnim istupom, smrću ili isključenjem zbog nepoštivanja Pravilnika Sekcije. Odluku o isključenju donosi Vodstvo Sekcije, a o istome je potrebno obavijestiti Izvršni odbor HMD-a. Članstvo u Sekciji automatski prestaje prestankom članstva u Hrvatskom muzejskom društvu.

VODSTVO SEKCIJE

Članak 7.

Vodstvo Sekcije čine: koordinador/ica Sekcije.

Koordinatora/koordinatoricu Sekcije predlažu i biraju članovi iz redova Sekcije, putem kandidature – kandidat je dužan koordinadoru/koordinatorici poslati svoj životopis i dokaze o ispunjenju uvjeta (minimalno pet godina rada na području muzejske pedagogije; aktivno članstvo u Sekciji minimalno četiri godine prije isticanja kandidature za koordinadoru/koordinatoricu Sekcije).

Koordinator/ica Sekcije bira se na razdoblje od četiri godine (sukladno izborima u HMD-u), s pravom reizbora, s time da se i prije može razriješiti dužnosti, podnošenjem ostavke na mjesto koordinadoru/koordinatorice, natpolovičnom odlukom svih članova Sekcije ili izvanredno odlukom Izvršnog odbora Društva.

Koordinator/ica može imenovati svoje suradnike i posebne radne grupe.

Koordinatoru/koordinatoricu potvrđuje Izvršni odbor Društva.

Koordinator/ica saziva sastanke Sekcije.

SASTANCI SEKCIJE

Članak 8.

Sekcija se sastaje po potrebi, a najmanje dva puta godišnje, uživo i/ili online putem.

Sastanke Sekcije saziva koordinador/ica Sekcije.

Sastanak Sekcije može se održati i na zahtjev članova Sekcije, i to na zahtjev najmanje polovice članova, koji se podnosi pismenim putem koordinadoru/koordinatorici Sekcije.



Izvanredno, Sekcija se može sastati na zahtjev Izvršnog odbora ili predsjednika/predsjednice Društva, koji se podnosi pismenim putem koordinatorskom/koordinatrici Sekcije.

Članovi Sekcije trebaju aktivno sudjelovati na sastancima Sekcije. Ukoliko član nije u mogućnosti prisustvovati sastanku trebao bi ispričati svoj dolazak koordinatorskom/koordinatrici pisanim putem, prije početka sastanka.

RADNE GRUPE SEKCIJE

Članak 9.

Unutar Sekcije mogu se osnivati radne grupe za pojedine projekte, odnosno aktivnosti. Njihovim radom koordinira Vodstvo Sekcije.

Radne grupe u svemu će se pridržavati odredbi ovog Pravilnika i Statuta HMD-a.

DONOŠENJE ODLUKA I RAD SEKCIJE

Članak 10.

Sekcija donosi prijedlog programa za narednu i izvješće o radu za proteklu godinu Izvršnom odboru HMD-a.

Odluke se donose na sastanku, natpolovičnom većinom prisutnih članova. Izvanredno, članovi se mogu i pismeno očitovati na pojedina pitanja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Za pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom primjenjivat će se odgovarajući zakonski propisi.

Članak 12.

Pravilnik, odnosno njegove izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 05. travnja 2023.